

**ISLAB**

**hyvinvointiyhtymän hallitus 4/2022**

**25.11.2022**

Pöytäkirja



Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

## HALLITUKSEN KOKOUS

Aika 25.11.2022 klo 8.00 – 9.00

Paikka TEAMS-kokous

Asiat § 36–48

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

### Allekirjoitukset

Ilkka Pirskanen, puheenjohtaja

Anu Tervala, pöytäkirjanpitäjä

### Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Eeva-Liisa Auvinen

Juha Hartikainen

### Pöytäkirjan nähtävillä olo

Allekirjoitettu pöytäkirja julkaistaan ISLAB liikelaitoskuntayhtymän verkkosivuilla [www.islab.fi](http://www.islab.fi) heti, kun se on tarkastettu, kuitenkin viimeistään 2.12.2022.

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

§ 36	KOKOUKSEN AVAUS, LÄSNÄOLIJAT SEKÄ LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN.....	4
§ 37	KOKOUKSESSA PIDETTÄVÄN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN JA TARKASTUSAJAN JA –PAIKAN MÄÄRÄÄMINEN.....	5
§ 38	ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN.....	5
§ 39	KATSAUS AJANKOHTAISIIN ASIOIHIN .....	6
§ 40	HYVINVOINTIYHTYMÄN VALMISTELUN TILANNE .....	6
§ 41	TALOUSARVIO 2023 JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025.....	6
§ 42	HYVINVOINTIALUEIDEN JA HYVINVOINTIYHTYMÄN VÄLINEN PALVELUSOPIMUS .	9
§ 43	TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVIENTEN VIRKOJEN PERUSTAMINEN .....	10
§ 44	ISLAB HYVINVOINTIYHTYMÄN VIRKOKSIIN SIIRTYVÄT HENKILÖT .....	11
§ 45	ISLAB LIIKELAITOSKUNTAYHTYMÄN PURKAUTUNEEN TOIMINNAN SIIRTÄMINEN ISLAB HYVINVOINTIYHTYMÄLLE .....	12
§ 46	ISLAB HYVINVOINTIYHTYMÄN PERUSSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN .....	16
§ 47	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT .....	19
§ 48	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN .....	19
	MUUTOKSENHAKUOHJEET .....	20

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

**§ 36 KOKOUKSEN AVAUS, LÄSNÄOLIJAT SEKÄ LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

<b>Varsinainen jäsen</b>	<b>Varajäsen</b>
Ilkka Pirskanen	Ilkka Naukkarinen
Eeva-Liisa Auvinen	Tiina Mikkonen
Pirkko Valtola	Mira Ilmoniemi
Sami Sipilä	Santeri Seppälä
Mia Simpanen	Merja Rautiainen
Antti Hedman	Jari Saarinen
Juha Hartikainen	Veli-Matti Kosma

**Toimitusjohtajan esitys:**

- Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat.
- Kokouskutsu on lähetetty varsinaisille jäsenille 18.11.2022.
- Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös:**

- Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 8.00. Läsnäolijat todettiin nimenhuudolla. Läsnä oli 5 varsinaista jäsentä, yksi varajäsen, toimitusjohtaja, pöytäkirjanpitäjä sekä läsnäolo- ja puheoikeutetut. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

<b>Varsinaiset jäsenet:</b>	<b>Toimitusjohtaja:</b>
Ilkka Pirskanen, puheenjohtaja	Merja Miettinen
Eeva-Liisa Auvinen	<b>Pöytäkirjanpitäjä:</b>
Juha Hartikainen	Anu Tervala
Sami Sipilä	<b>Läsnäolo- ja puheoikeutetut:</b>
Mia Simpanen (8.05 alkaen)	Johtava ylilääkäri Päivi Ylikangas
Jari Saarinen (varajäsen) (8.58 saakka)	Talousjohtaja Heidi Aho
<b>Poissa:</b> Antti Hedman, Pirkko Valtola	

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

**§ 37 KOKOUKSESSA PIDETTÄVÄN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN  
JA TARKASTUSAJAN JA –PAIKAN MÄÄRÄÄMINEN**

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi toimieliimen valitsemaa jäsentä, ellei toimielin toisin päättä. Pöytäkirjantarkastajat voivat tarvittaessa toimia ääntenlaskijoina.

**Toimitusjohtajan esitys:**

Hallitus valitsee 2 pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi ja allekirjoitettavaksi sähköisesti.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valittiin Eeva-Liisa Auvinen ja Juha Hartikainen. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

**§ 38 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**

Hallintosäännön § 121 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä. Toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Toimitusjohtajan muutettu esitys:**

Hallitus päättää ottaa käsiteltäväkseen kokouskutsussa mainittujen lisäksi ennen ”muut asiat” -kohtaa seuraavat asiat:

- § 45 ISLAB liikelaitoskuntayhtymän purkautuneen toiminnan siirtäminen ISLAB hyvinvointiyhtymälle
- § 46 ISLAB hyvinvointiyhtymän perussopimuksen muuttaminen.

Hallitus päättää asioiden käsittelyjärjestyksen muuttamisesta siten, että asiat käsitellään kiireellisyysjärjestyksessä.

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin. Käsittelyjärjestystä muutettiin seuraavasti:

- 1) jatkosiirtosopimus, perussopimus, palvelusopimus ja talousarvio
- 2) virkojen perustaminen, siirtyvät henkilöt
- 3) ajankohtaiset- ja tiedotusasiat

**§ 39 KATSAUS AJANKOHTAISIIIN ASIOIHIN**

Toimitusjohtaja sekä läsnäolo-oikeutetut viranhaltijat esittelevät ajankohtaiset asiat:

- yleiset asiat, henkilöstö, toiminta

**Toimitusjohtajan esitys:**

Hallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**§ 40 HYVINVOINTIYHTYMÄN VALMISTELUN TILANNE**

**Toimitusjohtajan esitys:**

Hallitus merkitsee valmistelun tilanteen tiedoksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**§ 41 TALOUSARVIO 2023 JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025**

Valmistelija: talousjohtaja Heidi Aho

Yhtymäkokouksen on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointiyhtymälle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, jossa otetaan huomioon hyvinvointiyhtymän talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

yhteydessä yhtymäkokouksen on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Taloussuunnitelma on laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Hyvinvointiyhtymän taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Taloussuunnitelmassa hyväksytään hyvinvointiyhtymän toiminnan ja talouden tavoitteet. Tavoitteiden on toteutettava strategiaa.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Lisäksi siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Perussopimuksen mukaan hyvinvointiyhtymä rahoittaa toimintansa palveluiden myynnillä ja palveluista laskutetaan toteutuneen käytön mukaan. Hyvinvointiyhtymän hinnoittelu perustuu kustannusvastaavuuteen sekä investointien kattamiskykyyn ja palvelutoiminnan turvaamiseen kaikissa oloissa. Viranomaistehtävistä ja muista varsinaiseen toimintaan kuulumattomista tehtävistä sovitaan erikseen.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Talousarvio laaditaan ISLAB tasolla ja aluelaboratoriotasoiset käyttösuunnitelmat hyväksyy hallintosäännön mukaan toimitusjohtaja.

Hyvinvointiyhtymän hallitus on 16.9.2022 § 9 hyväksynyt suunnittelukehyksen ja talousarvion laadintaohjeet. Kokonaisuutena talousarviokehysten periaatteena on ollut tasapainoinen talous ja tilikauden ylijäämän tulee  $> 0$ .

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

Vuosi 2023 on hyvinvointiyhtymän ensimmäinen toimintavuosi ja jatkumo liikelaitoskuntayhtymän tuottamille laboratoriopalveluille. Talousarviosuunnittelu perustuu liikelaitoskuntayhtymän toimintaan ja talouteen. Lähtökohtana on ollut strategian mukaiset tavoitteet. Talouden tulee olla tasapainossa ja tulorahoituksen tulee riittää investointeihin pidemmällä aikavälillä. Palvelujen tuottaminen tehokkaasti edellyttää palveluverkko- ja tuotantosuunnitelman mukaisten toimenpiteiden käynnistämistä ja toteuttamista.

Toimintatuottoja arvioidaan kertyvän noin 69,7 miljoonaa euroa. Tuottokertymän arvio perustuu vuoden 2022 toteumaan sekä tiedossa oleviin muutoksiin. Toimintakuluiksi on arvioitu 68,9 miljoonaa euroa. Henkilöstökuluihin sisältyy 1.6.2023 tehtävät sopimuskorotukset. Hyvinvointiyhtymän vuosikate ei kata suunnitelman mukaisia poistoja, mutta investointeihin kohdistuu investointivaroja, jolloin poistoeron muutokset vaikuttavat tilikauden yli-/alijäämän muodostumiseen. Talousarvion toteutuminen edellyttää rakenteellisia muutoksia, menojen hallintaa sekä palvelujen kysynnän pysymistä samalla tasolla kuin vuonna 2022. Kokonaisuutena talousarvion tilikauden yli-/alijäämä muodostui hieman ylijäämäiseksi.

Vuoden 2023 investointitaso on 2,3 miljoonaa euroa, mutta suunniteltuihin investointeihin kohdentuu 1,8 miljoonaa euroa investointivaroja. Investoinnit jakautuvat laiteinvestointeihin, tuotantohankkeisiin, tilahankkeisiin sekä digitalisaatiohankkeisiin. Digitalisaatiohankkeilla tuetaan digitalisaation kehitystä ja suurin osa hankkeista on käynnistynyt jo vuosina 2021–2022 ja valmistuvat vuoden 2023 aikana. Laiteinvestoinneissa ja tuotantohankkeissa pääpaino on tuotannollisten ja rakenteellisten muutosten tukeminen sekä suunnitellut korvaushankinnat. Tilahankkeissa varaudutaan mahdollisiin tilamuutoksiin, jotka vaativat osaltaan laitteiden tai kaluston uusimista. Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023–2025 on liitteenä 1.



Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

**Toimitusjohtajan esitys:**

Hallitus esittää yhtymäkokoukselle, että se hyväksyy liitteenä 1 olevan talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023–2025.

Hallitus valtuuttaa lisäksi viranhaltijajohdon tekemään tarvittaessa teknisluontoisia korjauksia talousarvioon 2023 ja taloussuunnitelmaan 2023–2025.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**§ 42 HYVINVOINTIALUEIDEN JA HYVINVOINTIYHTYMÄN VÄLINEN PALVELUSOPIMUS**

Valmistelija: hallintojohtaja Anu Tervala

Hallintosäännön 7 §:n mukaan hyvinvointiyhtymä ja sen jäsenet sopivat erillisellä yhteisellä palvelusopimuksella mm. laboratoriotoiminnan järjestämisestä, rahoituksesta sekä toiminnan laajuudesta. Sopimuksen tarkoituksena on sovittaa hyvinvointiyhtymän toiminta saumattomasti hyvinvointialueen terveydenhuollon palveluiden järjestämiseen koko yhtymän alueella. Sopimuksessa voidaan sopia myös mahdollisesta työnjaosta ja yhteistyöstä. Sopimuksen valmistelusta vastaa omistajakokous, ja sen hyväksyy yhtymäkokous.

Palvelusopimus on käsitelty ja hyväksytty omistajakokouksessa 18.11.2022, ja esitetään liitteenä 2.

**Toimitusjohtajan esitys:**

Hallitus hyväksyy liitteenä 2 esitetyn palvelusopimuksen.

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**§ 43 TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVIEN VIRKOJEN PERUSTAMINEN**

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Laura Natunen

**Taustaa**

Henkilöstön siirtymisestä ISLAB liikelaitoskuntayhtymästä ISLAB hyvinvointiyhtymään on sovittu henkilöstön siirtosopimuksella, joka on esitetty purkusopimuksen liitteenä. ISLAB liikelaitoskuntayhtymän henkilöstö siirtyy liikkeen luovutuksen periaattein ISLAB hyvinvointiyhtymän palvelukseen niin kutsuttuina vanhoina työntekijöinä. Liikkeen luovutuksessa henkilöstö säilyttää siirtymähetkellä voimassa olevat työ- tai virkasuhteisiinsa liittyvät oikeudet ja velvollisuudet.

Siirtyvä henkilöstö siirtyy ISLAB hyvinvointiyhtymän palvelukseen entisin työ- ja virkasuhteen mukaisin ehdoin. Työsuhteisten työntekijöiden kanssa ei tehdä sisällöltään uudenlaisia tai muuttuneita ehtoja sisältäviä työsopimuksia ilman työntekijän suostumusta tai muuta oikeudellista perustetta. ISLAB hyvinvointiyhtymään perustetaan toiminnan kannalta tarpeelliset virat niihin tehtäviin, joissa käytetään julkista valtaa. Henkilöt siirtyvät ilman julkista hakumenettelyä virkoihin, joita voidaan pitää heille sopivina. Perusteena tarpeellisille siirroille sovelletaan viranhaltijalain 24 §:n mukaista virkasiirtoa, ja virkaan siirtyvistä henkilöistä tehdään erillinen hallintopäätös.

**Virkojen perustaminen ISLAB hyvinvointiyhtymään**

Hallituksen tulee perustaa toiminnan kannalta tarpeelliset virat ISLAB hyvinvointiyhtymään. Liitteenä 3 on kuvattu ne virat, jotka ovat toiminnan sujuvuuden kannalta tarpeelliset perustaa ISLAB hyvinvointiyhtymään. Virkoja esitetään perustettavan

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

yhteensä 38 kappaletta. Virat esitetään perustettavaksi toistaiseksi voimassa olevina.

Virkojen palvelussuhteenehdot määräytyvät henkilöstön siirtosopimuksen mukaisesti. Virkojen kelpoisuusehdot on kirjattu ISLABin ”virkojen ja työsopimussuhteisten tehtävien kelpoisuusehdot” asiakirjaan.

**Toimitusjohtajan esitys:**

Hallitus päättää perustaa liitteen 3 mukaiset virat 1.1.2023 lukien. Virkojen palvelussuhteenehdot määräytyvät henkilöstön siirtosopimuksen mukaisesti. Virat perustetaan toistaiseksi voimassa olevina.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin. Koska liite 3 on vielä alustava lista, siihen voidaan tehdä vielä tarvittavia tarkennuksia.

**§ 44 ISLAB HYVINVOINTIYHTYMÄN VIRKoiHIN SIIRTYVÄT HENKILÖT**

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Laura Natunen

Hallitus on käsitellyt ISLAB hyvinvointiyhtymän virkojen perustamista kokouksessaan 25.11.2022. Hallitukselle on esitetty toiminnan kannalta tarpeellisten virkojen perustamista ISLAB hyvinvointiyhtymään. Virat on esitetty perustettavan niihin tehtäviin, joissa käytetään julkista valtaa.

Henkilöstön siirtosopimuksen mukaisesti henkilöt siirtyvät ilman julkista hakumenetelyä virkoihin, joita voidaan pitää heille sopivina.

Listaus ISLAB hyvinvointiyhtymän viroista, ja virkoihin henkilöstön siirtosopimusliitteen mukaisesti siirtyvistä henkilöistä jaetaan pöydälle oheismateriaalina.

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

**Toimitusjohtajan esitys:**

Hallitus päättää, että oheismateriaalissa esitetyt henkilöt siirtyvät ISLAB hyvinvointiyhtymän virkoihin 1.1.2023 lukien. Virkojen palvelussuhteen ehtoina noudatetaan henkilöstön siirtosopimuksen mukaisia kirjauksia.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin. Oheismateriaaliin voidaan tehdä vielä tarvittavia tarkennuksia.

**§ 45 ISLAB LIIKELAITOSKUNTAYHTYMÄN PURKAUTUNEEN TOIMINNAN SIIRTÄMISEN ISLAB HYVINVOINTIYHTYMÄLLE**

Etelä-Savon, Pohjois-Karjalan ja Pohjois-Savon hyvinvointialueet (jäljempänä Hyvinvointialueet) ovat perustaneet ISLAB hyvinvointiyhtymän 1.8.2022 jatkamaan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistuksen vuoksi purettavan ISLAB liikelaitoskuntayhtymän toimintaa.

Itä-Suomen laboratorokeskuksen liikelaitoskuntayhtymä ISLAB (jäljempänä Liikelaitoskuntayhtymä) joudutaan purkamaan, koska sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistuksen johdosta sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät siirtyvät kunnilta ja sairaanhoitopiireiltä hyvinvointialueille eivätkä sairaanhoitopiirit tai hyvinvointialueet voi olla Liikelaitoskuntayhtymän jäsenenä vuoden 2023 alusta lukien. Liikelaitoskuntayhtymän toimintaa on tarkoitus jatkaa muuttumattomana hyvinvointiyhtymänä. Nykyisen Liikelaitoskuntayhtymän y-tunnus säilyy entisellään toimintaa jatkavalla hyvinvointiyhtymällä.

Toiminnan uudelleenjärjestely toteutetaan seuraavalla tavalla teknisesti kolmessa osassa ns. sekuntitransaktiona vuodenvaihteessa 2022–2023 niin, että käytännön toiminta jatkuu entisellään:

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

1. liikelaitoskuntayhtymä puretaan ja toiminta siirretään jako-osuuksina sairaanhoitopiireille
2. voimaanpanolain (616/2021) 20 § mukaan toiminta siirtyy yleisseuraantona hyvinvointialueille, ja
3. sopimukseen perustuen toiminta siirretään hyvinvointialueilta perustettuun ISLAB hyvinvointiyhtymään.

Hyvinvointiyhtymän perussopimuksen § 38 (ko. muutos voimaan 1.1.2023) mukaisesti hyvinvointiyhtymän jäsenhyvinvointialueiden tekemän erillisen sopimuksen mukaan ISLAB liikelaitoskuntayhtymän varat ja velat sekä hyvinvointialueille siirtyneet osuudet ISLAB liikelaitoskuntayhtymän peruspääomasta siirtyvät 1.1.2023 klo 00.01 hyvinvointiyhtymälle. Hyvinvointialueet ja ISLAB hyvinvointiyhtymä ovat laittaneet sopimusluonnoksen ISLAB liikelaitoskuntayhtymän purkautuneen toiminnan siirtämisestä ISLAB hyvinvointiyhtymälle (Jatkosiirtosopimus). Sopimusluonnos liitteeseen on tämän esityksen liitteenä 1.

Jatkosiirtosopimuksen tarkoituksena on, että Hyvinvointialueet luovuttavat purkautuvan liikelaitoskuntayhtymän toiminnan hyvinvointialueiden yhteistoimintaa jatkavalle ISLAB hyvinvointiyhtymälle. Jatkosiirtosopimuksessa sovitaan varojen ja velkojen, sitoumuksien sekä rekisterien ja muun tietoaaineiston siirrosta, vastuunjaosta, verovastuista, salassapidosta, myötävaikuttamisvelvollisuudesta sekä erimielisyyksien ratkaisusta. Sopimuksen osapuolia ovat Hyvinvointialueet ja ISLAB hyvinvointiyhtymä.

Jatkosiirtosopimuksen 4 kohdan mukaan siirtokelpoiset sopimukset siirtyvät oikeuksineen ja velvoitteineen Pohjois-Savon hyvinvointialueelta hyvinvointiyhtymälle. Muut purkusopimuksessa tai loppuselvityksessä esitetyt liikelaitoskuntayhtymän varat ja velat (pysyvät vastaavat, vaihtuvat vastaavat, poistoero, vapaaehtoiset varaukset ja vieras pääoma) Hyvinvointialueet siirtävät hyvinvointiyhtymälle siltä osin, kuin niille varoja ja velkoja mahdollisesti sairaanhoitopiireiltä

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

purkautumissopimuksessa sovitun mukaisesti siirtyy. Mahdollinen Liikelaitoskuntayhtymän tilikauden ylijäämä siirtyy Sairaanhoidopiirien päätöksenteon mukaisesti hyvinvointialueille, jotka siirtävät sen Jatkosiirtosopimuksen perusteella edelleen hyvinvointiyhtymälle.

Arvio Liikelaitoskuntayhtymän taseen vastaavaa ja vastattavaa yhteenvedosta sekä tämän perusteella siirtyvät nettojako-osuudet esitetään Jatkosiirtosopimuksen liitteessä 5. Hyvinvointiyhtymälle siirtyvät osakkeet ja osuudet yksilöidään Jatkosiirtosopimuksen liitteessä 6.

ISLAB hyvinvointiyhtymän perussopimuksessa (muutokset voimaan 1.1.2023) sovietaan ISLAB liikelaitoskuntayhtymältä siirtyneen peruspääoman asettamisesta hyvinvointiyhtymän peruspääomaksi.

Jatkosiirtosopimuksen kohdan 8 mukaan jokainen hyvinvointialue ja hyvinvointiyhtymä vastaa kukin osaltaan sille siirrosta ja tästä sopimuksesta aiheutuvista vero-seuraamuksista.

Verohallinnolta saadun tiedon mukaan sopimuksen perusteella tapahtuviin luovutuksiin voidaan soveltaa arvonlisäverolain 19 c §:ä.

ISLAB liikelaitoskuntayhtymän henkilöstö on sovittu siirtyväksi purkusopimuksella Pohjois-Savon sairaanhoidopiirille, josta se siirtyy voimaanpanolain mukaisella yleis-seuraannolla Pohjois-Savon hyvinvointialueelle. Pohjois-Savon hyvinvointialueelta henkilöstö siirtyy erilliseen sopimukseen perustuen hyvinvointiyhtymän palvelukseen. Toiminnan siirron vaatimasta henkilöstön liikkeen luovutuksesta sovitaan erikseen ISLAB liikelaitoskuntayhtymän, Pohjois-Savon sairaanhoidopiirin, Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja ISLAB hyvinvointiyhtymän kesken liitteenä 2 olevalla henkilöstön siirtosopimuksella. Liikelaitoskuntayhtymän henkilöstö siirtyy toiminnan uudelleenjärjestelyn vuoksi kussakin siirrosta ja liikkeen luovutuksessa hetkeksi

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

nimellisesti Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin sekä Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelukseen, mutta järjestelyn tarkoituksena on henkilöstön siirtäminen selkeänä kokonaisuutena Liikelaitoskuntayhtymältä ISLAB hyvinvointiyhtymän palvelukseen häiriöttä vuodenvaihteessa.

Liikelaitoskuntayhtymään työ- tai virkasuhteessa oleva henkilöstö siirtyy henkilöstön ja toiminnan siirtämistä koskevien sopimusten nojalla ja liikkeen luovutuksen periaatteilla perustetun hyvinvointiyhtymän palvelukseen. Hyvinvointiyhtymä perustaa tarvittavat virat ja siirtää virkasuhteiset henkilöt niihin noudattaen viranhaltijalain (304/3002) mukaista virkasiirtoa tai muuta soveltuvaa perustetta. Virka- ja palvelusuhteiden ehdot säilyvät siirrossa muuttumattomina liikkeen luovutusta koskevien periaatteiden mukaisesti. Siirtoketjun osapuolet vastaavat itsenäisesti omien yhteistoimintaa koskevien velvollisuuksiensa täyttämisestä.

Täytäntöönpano:

Lopullinen päätös on tarkoitettu hyvinvointialuelain 148 §:n nojalla tulemaan voimaan heti mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta.

Liitteet:

- Liite 1 Sopimus ISLAB liikelaitoskuntayhtymän purkautuneen toiminnan siirtämisestä ISLAB hyvinvointiyhtymälle liitteineen
- Liite 2 Henkilöstön siirtosopimus liitteineen

### Toimitusjohtajan esitys:

Hallitus esittää, että yhtymäkokous päättää hyväksyä sopimuksen ISLAB liikelaitoskuntayhtymän purkautuneen toiminnan siirtämisestä ISLAB hyvinvointiyhtymälle liitteen 1 mukaisesti sekä ISLAB liikelaitoskuntayhtymän henkilöstön jatkoliikkeen luovutuksen ja siirtymisen hyvinvointiyhtymän palvelukseen liitteenä 2 olevan henkilöstön siirtosopimuksen mukaisesti.

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

Siirtosopimuksen täytäntöönpano tapahtuu sopimusasiakirjan allekirjoituksella. Päätöspykälä esitetään tarkastettavaksi heti kokouksessa.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**§ 46 ISLAB HYVINVOINTIYHTYMÄN PERUSSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN**

Etelä-Savon, Pohjois-Karjalan ja Pohjois-Savon hyvinvointialueet ovat perustaneet ISLAB hyvinvointiyhtymän 1.8.2022 jatkamaan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistuksen ("sote-uudistus") vuoksi purettavan ISLAB liikelaitoskuntayhtymän toimintaa.

ISLAB liikelaitoskuntayhtymän jäsenet ovat päättäneet purkaa ISLAB liikelaitoskuntayhtymän siten, että liikelaitoskuntayhtymä purkautuu per 31.12.2022 klo 23.59 ja sen toiminta siirretään jako-osuuksina liikelaitoskuntayhtymän jäsensairaanhoidopiireille ja sote-uudistusta koskevan voimaannolain (616/2021) 20 §:n perusteella edelleen hyvinvointialueille 1.1.2023 klo 00.00.

Järjestelyssä tarkoituksena on, että ISLAB hyvinvointiyhtymän jäsenet siirtävät edelleen 1.1.2023 klo 00.01 niille siirtyneet liikelaitoskuntayhtymän peruspääomaosuudet niiden ISLAB hyvinvointiyhtymän peruspääomaosuuksiksi. Jotta yhteys ISLAB liikelaitoskuntayhtymän toiminnan jatkamiseen muuttumattomana sekä yhteys peruspääoman muuttumattomuuteen kävisi ilmi, tulee asiasta sopia hyvinvointiyhtymän perussopimuksessa.

ISLAB hyvinvointiyhtymän perussopimuksen 16 §:n mukaan hyvinvointiyhtymän peruspääoman määrän ja jaon jäsenten kesken vahvistaa yhtymäkokous. Peruspääomaa voidaan korottaa tai alentaa yhtymäkokouksen päätöksellä. Peruspääomalle



Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

maksettavasta korosta ja sen suuruudesta päättää yhtymäkokous. Jäsenten peruspääomaosuuksista ja niiden muutoksista on pidettävä luettelo.

Hyvinvointialuelain 59 §:n mukaan hyvinvointiyhtymän perussopimuksessa on sovittava mm. jäsenenä olevien hyvinvointialueiden osuudesta hyvinvointiyhtymän peruspääomaan sekä jäsenenä olevien hyvinvointialueiden osuudesta hyvinvointiyhtymän varoihin ja vastuusta sen veloista sekä muista hyvinvointiyhtymän taloutta koskevista asioista.

ISLAB hyvinvointiyhtymän perussopimuksessa on jätetty jäsenhyvinvointialueiden peruspääomaosuudet yhtymäkokouksen päätettäväksi eikä peruspääomaosuuksista ole siten sovittu hyvinvointialuelain 59 §:n mukaisesti perussopimuksessa. Peruspääomaosuudet eivät voi jäädä yhtymäkokouksen päätettäväksi. Tämän vuoksi ISLAB hyvinvointiyhtymän perussopimusta tulee muuttaa. Peruspääomaosuuksia koskeva perussopimusmuutos kuvataan liitteessä 1.

ISLAB liikelaitoskuntayhtymän omistavien sairaanhoitopiirien hyväksyttävänä olevan purkusopimuksen mukaan sairaanhoitopiirien jäsenosuudet olisivat seuraavat:

- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä 8,93 %, 280.055,64 €
- Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä 6,82 %, 213.993,23 €
- Pohjois-Karjalan sos. - ja terv. palveluiden kuntayhtymä 17,49 %, 548.646,10 €
- Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä 66,76 %, 2.094.693,33 €

Yhteensä: 100 %, 3 137 388,30 €

Sote-uudistuksessa Itä-Savon sairaanhoitopiirin jäsenosuus siirtyy Etelä-Savon hyvinvointialueelle eli Etelä-Savon hyvinvointialueelle siirtyvä osuus on 15,75 %, 494.048,84 euroa.

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

ISLAB liikelaitoskuntayhtymän viimeisin tilinpäätös laaditaan vuodelta 2022 keväällä 2023. Tilinpäätöksestä päättävät Etelä-Savon, Pohjois-Karjalan ja Pohjois-Savon hyvinvointialueiden aluevaltuustot.

Lisäksi perussopimukseen ehdotetaan lisättävän muita jatkosiirtoja taustoittava säännös ISLAB liikelaitoskuntayhtymän toiminnan siirtymiseen muuttumattomana liittyen (37 §). Ehdotettu muutos kuvataan myös liitteessä 1.

Perussopimuksen uusi versio kokonaisuudessaan on esitetty tämän päätösesityksen liitteenä 2. Hyvinvointialuelain 60 §:n ja hyvinvointiyhtymän perussopimuksen 30 § mukaisesti perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannesta jäsenenä olevista hyvinvointialueista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenenä olevien hyvinvointialueiden yhteenlasketusta asukasluvusta.

Perussopimuksen muutokset tulisivat voimaan 1.1.2023 alkaen.

### **Toimitusjohtajan esitys:**

Hallitus esittää, että hyvinvointiyhtymän jäsenet hyväksyvät ISLAB hyvinvointiyhtymän perussopimuksen muuttamisen liitteiden 1 ja 2 mukaisesti.

Perussopimuksen muutokset tulevat voimaan 1.1.2023 alkaen.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

## § 47 TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

### Toimitusjohtajan esitys:

Hallitus merkitsee asiat tiedoksi.

### Päätös:

Ei tiedoksi saatettavia asioita.

## § 48 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 9.00.

Seuraava kokous pidetään Kuopiossa 16.12.2022 klo 9.00.

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Pykälät § 36–42, 45–48**

### Oikaisuvaatimusoikeus ja -ohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen:

**Pykälät § 43–44**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-teen tai etuun päätös
- välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- hyvinvointiyhtymän jäsen tai sen (hyvinvointialueen) jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oi-keus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

### Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ISLAB hyvinvointiyhtymän hallitus:

Postiosoite: ISLAB laboratorionkeskus, Kirjaamo, PL 1700, 70211 KUOPIO.

Käyntiosoite: KYS, C-ovi (päivystys ja näytteenotto) 3. krs

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@islab.fi](mailto:kirjaamo@islab.fi)

Puhelin: 044 717 8704 ja 044 717 8705

Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9–15.00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista. Oikaisuvaatimus on hyvinvointiyhtymän kirjaamoon määrä-ajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Hyvinvointiyhtymän hallitus 25.11.2022

28.11.2022

4/2022

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoä katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hyvinvointiyhtymän jäsenen (hyvinvointialueen) jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.