

Rekisterinpitäjä	Islab hyvinvointiyhtymä Y-tunnus: 2126106-6 Postiosoite: PL 1700, 70211 KUOPIO Käyntiosoite: Puijonlaaksontie 2, Kuopio Puhelin: 044 457 0742
Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Hallintojohtaja Anu Tervala, puhelin 044 717 8702
Rekisterin nimi	<ul style="list-style-type: none"> • Luottamushenkilöiden yhteystiedot: henkilöiden yhteystiedot puhelimesta tai erillisessä excel-tiedostossa suojatulla levyasemalla. • Henkilöstötoimisto/henkilöstötietojärjestelmä: Palkkioiden maksussa tarvittavat henkilö-, palkkio- ja pankkitiedot. • Hallintokeskus/toimielinrekisteri: Luettelo ISLABin hallituksen (31.12.2022 saakka johtokunta) ja tarkastuslautakunnan jäsenistä ja varajäsenistä, yhtymäkokousedustajista ja toimitusjohtajista
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none"> • Yhteystiedot • Kokouspalkkioiden maksaminen • Toimielinrekisteri (Arkistol päätös 3.9.2021, KA 158/43/01: Pysyvästi säilytettävät kunnalliset tuki- ja ylläpitotehtävien asiakirjat)
Rekisterin tietosisältö	<p>Luottamushenkilöiden yhteystiedot: henkilöiden yhteystiedot vi- ran-/tehtävänhaltijan puhelimesta ja/tai erillisessä excel-tiedostossa suojatulla levyasemalla (nimi, puhelin, sähköposti).</p> <p>Henkilöstötoimisto: Palkkioiden maksussa tarvittavat henkilötiedot henkilöstötietojärjestelmässä.</p> <ul style="list-style-type: none"> • koko nimi, henkilötunnus, arvo tai ammatti • postiosoite, puhelin, sähköposti, pankkitili (puolue, mikäli palkkiosta halutaan perittävän puoluevero, tällöin tarvitaan lisäksi erillinen maksusitoumus) • tehtävä toimielimessä (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, varsinainen jäsen, varajäsen, toimitusjohtaja) • kokouspäivä <p>Toimielinrekisteri: Toimielimien jäsenet ja varajäsenet ja toimitus- johtajat kautta aikain</p> <ul style="list-style-type: none"> • koko nimi, arvo tai ammatti, nimeävä organisaatio • tehtävä toimielimessä (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, varsinainen jäsen, varajäsen, toimitusjohtaja) • alkamis- ja päättymisaika/pvm. (johtokunta, tarkastuslautakunta ja toimitusjohtaja) • kokouspvm., johon valittu edustajaksi (yhtymäkokous)

Säännönmukaiset tietolähteet	Toimitusjohtaja: henkilötiedot henkilöstötietojärjestelmästä. Muut: Henkilön itsensä täyttämä ja hallintoon antama henkilötietolomake, lisätietoja tarvittaessa julkisista yhtymäkokouksen pöytäkirjoista, omistajien valtuustojen ja hallitusten pöytäkirjoista tai niimeämiskirjeistä tai muusta vastaavasta päätösasiakirjasta.
Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<ul style="list-style-type: none">• Nimitiedot ovat julkisia; toimielinten jäsenten nimet ja pöytäkirjat julkaistaan hyvinvointiyhtymän internet-sivuilla.• Lomake toimitetaan hallinnosta henkilöstöpalveluiden tuottajalle Monetra Pohjois-Savo Oy:lle, jossa tiedot tallennetaan ISLABin henkilöstötietojärjestelmään kokouspalkkioiden ja kulukorvausten maksumuutoksen varten. Lomaketta ei tämän jälkeen enää säilytetä.• Henkilö- ja yhteystietoja ei muutoin luovuteta ulkopuolisille.
Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä.
Rekisterin suojauksen periaatteet	Tallennus suojatulla levytilalla, johon rajoitetut käyttöoikeudet. Henkilöstötietojärjestelmän käyttöoikeuksia on rajoitetusti vain ao. palveluntuottajalla.
Tarkastusoikeus	Henkilöllä itsellään
Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Henkilöllä itsellään
Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Nimi/puhelin/sähköpostiosoite löytyvät pääsääntöisesti muualta internetistä (esim. hyvinvointialueiden hallituksen/valtuuston yhteystiedot) ISLABissa rajatut oikeudet yhteystietoihin, henkilöstötietojärjestelmään oikeudet vain palveluntuottajalla.