

# ISLAB hyvinvointiyhtymän yhtymäkokous 1/2023

**12.5.2023**

Pöytäkirja



Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

## YHTYMÄKOKOUS

Aika 12.5.2023 klo 13.00–14.08

Paikka TEAMS-kokous

Saapuvilla olleet jäsenet

3 jäsentä jäljempänä mainittujen edustajiensa välityksellä tämän pöytäkirjan 2 §:ssä.

Asiat § 1–11

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

§ 2

Allekirjoitukset (pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti)

Ilkka Pirskanen  
puheenjohtaja § 1–4

Kirsi Leivonen  
puheenjohtaja § 5–11

Anu Tervala  
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Annukka Ojala

Heikki Laukkanen

Pöytäkirjan nähtävillä olo

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan ISLAB liikelaitoskuntayhtymän verkkosivuilla [www.islab.fi](http://www.islab.fi) allekirjoituksen jälkeen, kuitenkin viimeistään 22.5.2023.

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

## KÄSITELLYT ASIAT

§ 1	KOKOUKSEN AVAUS .....	4
§ 2	KOKOUKSEN LÄSNÄOLIJAT SEKÄ LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....	4
§ 3	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA, SEKÄ TARKASTUSAJAN JA -PAIKAN MÄÄRÄÄMINEN.....	6
§ 4	KOKOUKSEN PUHEENJOHTAJAN JA TARVITTAESSA VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA .....	6
§ 5	ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN.....	7
§ 6	KATSAUS AJANKOHTAISIIN ASIOIHIN .....	7
§ 7	TOIMITUSJOHTAJAN REKRYTOINTI.....	7
§ 8	SUUNNITELMAPOISTOJEN PERUSTEET .....	10
§ 9	MUUT ASIAT .....	12
§ 10	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT .....	12
§ 11	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN .....	13
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET .....	14

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

## § 1 KOKOUKSEN AVAUS

Hallintosäännön mukaan yhtymäkokouksen kutsuu koolle hallituksen puheenjohtaja, joka avaa kokouksen ja johtaa puhetta, kunnes yhtymäkokouksen puheenjohtaja on valittu.

### Hallituksen esitys:

Hyvinvointiyhtymän hallituksen puheenjohtaja Ilkka Pirskanen avaa kokouksen, ja johtaa puhetta siihen saakka, kunnes kokoukselle valitaan puheenjohtaja.

### Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

## § 2 KOKOUKSEN LÄSNÄOLIJAT SEKÄ LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

ISLAB hyvinvointiyhtymän perussopimuksen mukaan jäsenet käyttävät päätösvaltaansa yhtymäkokouksessa. Jäsenyhteisöt valitsevat kuhunkin yhtymäkokoukseen jokainen jäsenyhteisö erikseen 3 edustajaa. Yhtymäkokouksessa jäsenten valitsemien edustajien yhteinen äänimäärä määräytyy vuosittain vuodenvaihteen (31.12.) väestötietojärjestelmän mukaisen hyvinvointiyhtymän edustaman asuksluvun mukaan siten, että kullakin jäsenellä on yhteensä yksi (1) ääni jokaista alkavaa kymmentä tuhatta (10.000) asukasta kohti. Jäsenen äänimäärä jakautuu tasan sen saapuvilla olevien edustajien kesken.

Luettelo jäsenistä ja niiden äänimääristä:

Jäsen	Edustajat	as. luku	Äänimäärät	Osuus%
	yhtymäkokouksessa	2023Q1*		
Etelä-Savon hva		131 688	14	25,0 %
Pohjois-Karjalan hva		163 281	17	30,4 %
Pohjois-Savon hva		248 363	25	44,6 %
		543 386	56	100 %

\*) Ennakkotieto, vuoden lopun tilannetta ei vielä löydy.

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

Kutsu yhtymäkokoukseen esityslistoineen on lähetetty sähköpostitse 5.5.2023 jäsenten ilmoittamille edustajille sekä jäsenten kirjaamoihin. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu samaan aikaan myös yhtymän verkkosivuilla. Hyvinvointiyhtymän perussopimuksen mukaan yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 jäsenenä olevista hyvinvointialueista on edustettuna.

**Hallituksen esitys:**

Läsnä olevat hyvinvointiyhtymän jäsenten nimeämät yhtymäkokousedustajat ja varaedustajat sekä heidän äänimääränsä todetaan nimenhuudolla. Nimenhuudon yhteydessä todetaan myös esteen ilmoittaneet yhtymäkokousedustajat ja heidän läsnä olevat varaedustajansa. Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa sen, onko yhtymäkokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**Päätös:**

Kokouskutsu on lähetetty 5.5.2023. Saapuvilla olevat jäsenet, heidän edustajansa sekä äänimääränsä todettiin (taulukko alla), ja kokous todettiin laillisesti koolle kutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Varsinaiset yhtymäkokousedustajat:

Jäsen	Edustajat	as. luku	Äänimäärät	Osuus%
	yhtymäkokouksessa	2023Q1*		
<b>Etelä-Savon hva</b>		<b>131 688</b>	<b>14</b>	<b>25,0 %</b>
	Heikki Laukkanen		4 2/3	
	Mikkonen Anna-Kristiina (13.09 alk.)		4 2/3	
	Seppälä Santeri		4 2/3	
<b>Pohjois-Karjalan hva</b>		<b>163 281</b>	<b>17</b>	<b>30,4 %</b>
	Harinen Jertta (klo 13.12 alk.)		5 2/3	
	Leivonen Kirsi		5 2/3	
	Mäkisalo-Ropponen Merja (poissa 13.29 - 13.35)		5 2/3	
<b>Pohjois-Savon hva</b>		<b>248 363</b>	<b>25</b>	<b>44,6 %</b>
	Ojala Annukka		12 1/2	
	Tirkkonen Veijo		12 1/2	
	*)Vuoden lopun tilannetta ei vielä löydy.	543 386	56	100 %

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

Läsnäolovelvolliset: hallituksen puheenjohtaja Ilkka Pirskanen, toimitusjohtaja Merja Miettinen, hallintojohtaja Anu Tervala (pöytäkirjanpitäjä).

Muut kutsutut: johtava ylilääkäri Päivi Ylikangas.

### § 3 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA, SEKÄ TARKASTUSAJAN JA -PAIKAN MÄÄRÄÄMINEN

#### **Hallituksen esitys:**

Yhtymäkokous päättää valita kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan, ja päättää, että pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla tarvittaessa ääntenlaskijoina. Edelleen yhtymäkokous päättää, että pöytäkirja lähetetään sen valmistuttua tarkastettavaksi ja allekirjoitettavaksi sähköisesti.

#### **Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Annukka Ojala ja Heikki Laukkanen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja lähetetään sen valmistuttua tarkastettavaksi ja allekirjoitettavaksi sähköisesti.

### § 4 KOKOUKSEN PUHEENJOHTAJAN JA TARVITTAESSA VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA

#### **Hallituksen esitys:**

Yhtymäkokous valitsee kokoukselle puheenjohtajan ja tarvittaessa varapuheenjohtajan.

#### **Päätös:**

Puheenjohtajaksi valittiin Kirsi Leivonen, varapuheenjohtajaa ei valittu.

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

## § 5 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Hallintosäännön § 121 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä. Toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

### Hallituksen esitys:

Yhtymäkokous hyväksyy esityslistan.

### Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

## § 6 KATSAUS AJANKOHTAISIIIN ASIOIHIN

Toimitusjohtajan ja viranhaltijoiden ajankohtaisesitykset, mm. toiminta- ja talous- ja henkilöstökatsaukset.

### Hallituksen esitys:

Yhtymäkokous merkitsee katsaukset tiedoksi.

### Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

## § 7 TOIMITUSJOHTAJAN REKRYTOINTI

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Laura Natunen

ISLAB hyvinvointiyhtymän nykyinen toimitusjohtaja on ilmoittanut irtisanoutuvansa toimitusjohtajan virasta 1.9.2023 alkaen eläkkeelle jäännin takia.

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

ISLAB hallintosäännön mukaisesti hyvinvointiyhtymän toimitusjohtaja johtaa ja kehittää hallituksen alaisena hyvinvointiyhtymän hallintoa, taloudenhoitoa, viestintää ja muuta toimintaa. Toimitusjohtaja vastaa asioiden valmistelusta hallituksen käsiteltäväksi. Toimitusjohtajan tehtävänä on johtaa ja kehittää hallituksen alaisena hyvinvointiyhtymän hallintoa, taloudenhoitoa, viestintää ja muuta toimintaa sekä vastata osaltaan siitä, että yhtymäkokouksen ja hallituksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan. Toimitusjohtajan tehtävät on kerrottu tarkemmin hallintosäännössä.

Hallintosäännön § 29:n mukaisesti yhtymäkokous valitsee toimitusjohtajan. Hallintosäännön § 28:n mukaan ”Silloin, kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on yhtymäkokous, viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi kuitenkin hallitus.”

Toimitusjohtajan viran kelpoisuusehto on ISLABin ”virkojen ja työsopimussuhteisten tehtävien kelpoisuusehdot” mukaisesti soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamiskokemus sekä terveydenhuollon toimialan kokemus/tuntemus. Eduksi katsomme alue- ja kunnallishallinnon sekä liiketaloudellisen kokemuksen ja tuntemuksen.

Toimitusjohtajan rekrytointiprosessissa hyödynnetään Eezy Personnel Oy rekrytointialan ammattilaisyrittäjien palveluita ja asiantuntemusta. Toimitusjohtajan viran rekrytointia varten on laadittu erillinen rekrytointisuunnitelma. Toimitusjohtajan viran rekrytoinnissa hyödynnetään hallituksen valmistelemaa toimenkuvauslomaketta, jonka avulla kartoitetaan hakijoiden osaamista, pätevyyttä sekä henkilökohtaisia ominaisuuksia toimitusjohtajan viran tehtäviin ja virassa edellytettäviin kriteereihin nähden.

ISLAB hyvinvointiyhtymän hallitus päätti kokouksessaan 27.2.2023 käynnistää toimitusjohtajan viran rekrytointiprosessin.



Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

Toimitusjohtajan virka oli haettavana Kuntarekryssä 1.3-22.3.2023 välisenä aikana. Toimitusjohtajan viran lyhennetty hakuilmoitus julkaistiin hakuajan aikana Helsingin Sanomissa, Savon Sanomissa, Karjalaisessa, Länsi-Savossa, MediUutisissa ja Lääkärilehdessä. Koko hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekryssä sekä Työmarkkinatorissa (mol.fi-sivulla). Lisäksi toimitusjohtajan viran rekrytoinnista kerrottiin ISLABin internetsivuilla, LinkedIn, Instagram ja Facebook somekanavissa.

Hakuajan päättymiseen 22.3.2023 klo 15.00 mennessä ISLAB hyvinvointiyhtymän toimitusjohtajan virkaan saapui yhteensä kolmekymmentäyksi (31) hakemusta.

Eezy Personnel Oy laati saapuneista hakemuksista hakijayhteenvedon ansiovertailulla, joka esiteltiin hallitukselle kokouksessa 31.3. Hallitus keskusteli ja päätti kutsua haastatteluun viisi hakijaa hakemusasiakirjojen ja niiden pohjalta tehdyn ansiovertailun perusteella. Samassa yhteydessä hallitus päätti nimetä erillisen haastattelutyöryhmän, jonka lisäksi hallituksen muille jäsenille mahdollistettiin osallistuminen haastatteluihin etäyhteydellä.

Haastatteluihin kutsuttiin Elina Felin, Antti Hedman, Tiina Lehto, Petri Lempiäinen sekä Sari Paukku-Sani. Haastattelut toteutettiin 3.4 ja 5.4 Kuopiossa Puijolla ISLABin toimipisteessä. Haastatteluissa käytettiin yhdenmukaista haastattelukysymysrunkoa, jossa kysymykset laadittiin hakuilmoituksen sekä toimitusjohtajan virkavalintaprosessiin laaditun kriteeristön sekä toimenkuvauslomakkeen pohjalta. Haastatteluiden jälkeen tehdyn yhteenvedon perusteella soveltuvuusarviointitesteihin päätettiin lähettää kaksi hakijaa: Elina Felin sekä Tiina Lehto.

Hallitus käsitteli soveltuvuusarvioinnin tulokset erillisessä palaverissa 2.5.2023 ja kokouksessaan 5.5.2023 (§ 40, pöytäkirja tarkastettiin asiakohdan osalta kokouksessa) hallitus päätti hakemusasiakirjojen, ansiovertailun ja haastatteluissa esille tulleiden henkilökohtaisten ominaisuuksien sekä soveltuvuusarviointititulosten ja näistä tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella esittää yhtymäkokoukselle, että ISLAB

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

hyvinvointiyhtymän toimitusjohtajan virkaan valitaan Elina Felin. Kokonaispalkaksi päätettiin esittää 12.500 € + puhelinetu. Tarkemmat virkasuhteen ehdot esitetään erikseen laadittavassa toimitusjohtajasopimuksessa, joka tuodaan hallituksen hyväksyttäväksi ja saatetaan tiedoksi yhtymäkokoukselle.

**Hallituksen esitys:**

Yhtymäkokous päättää, että ISLAB hyvinvointiyhtymän toimitusjohtajan virkaan valitaan Elina Felin. Kokonaispalkka on 12.500 € + puhelinetu. Tarkemmat virkasuhteen ehdot esitetään erikseen laadittavassa toimitusjohtajasopimuksessa, joka vietään hallituksen hyväksyttäväksi ja saatetaan tiedoksi yhtymäkokoukselle.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 8 SUUNNITELMAPOISTOJEN PERUSTEET**

Valmistelija: talousjohtaja Heidi Aho

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on huhtikuussa 2022 antanut yleisohjeen hyvinvointialueen pysyvien vastaavien kirjaamisesta, joka sisältää ohjeistuksen hyvinvointialueen suunnitelman mukaisista poistoista. Ohjeessa hyvinvointialueella tarkoitetaan jäljempänä myös hyvinvointiyhtymää.

Kirjanpitolautakunnan ohjeen mukaan pysyviin vastaaviin kuuluvien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenot tulee poistaa hyödykkeiden vaikutusajana. Pysyvien vastaavien vaikutusajalla tarkoitetaan hyödykkeen taloudellista pitoaikaa. Pysyvien vastaavien hankintameno jaksetaan poistoina kuluksi pääsääntöisesti sen koko taloudelliselle pitoajalle. Taloudellisen pitoajan päätyttyä on hyödykkeen hankintamenon oltava kokonaan poistettu mahdollista jäännösarvoa lukuun ottamatta.

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

Taloudellisella pitoajalla tarkoitetaan sitä aikaa, jona pysyvän vastaavan hyödykkeen ennakoidaan hyödyttävän hyvinvointiyhtymän palvelujen tuottamista tai aikaa, jona hyödykkeen ennakoidaan hyödyttävän hyvinvointiyhtymää tuloa tuottamalla. Pysyvien vastaavien hyödykkeen taloudellinen pitoaika on yleensä lyhyempi kuin sen tekninen pitoaika, joka riippuu hyödykkeen käyttökelpoisuudesta hyvinvointiyhtymän harjoittamassa toiminnassa.

Pysyvien vastaavien hyödykkeen taloudellisen pitoajan ja myös poistoajan määrittely tulee tehdä hyvinvointiyhtymän yksikölliset olosuhteet huomioon ottaen. Poistoaika määritellään siten, että se vastaa hyvinvointiyhtymän omaa suunnitelmaa ja odotusta taloudelliseksi pitoajaksi.

Hyvinvointiyhtymää edeltävällä liikelaitoskuntayhtymällä on ollut käytössään poistosuunnitelma, joka on vuodelta 2012. Poistosuunnitelman perusteita tai poistosuunnitelmaa ei ole päivitetty vuoden 2012 jälkeen. Hyvinvointiyhtymälle tulee vahvistaa poistosuunnitelman perusteet sekä poistosuunnitelma, jotka huomioivat nykymuotoisen laitekannan todelliset arviot taloudellisesta pitoajasta. Hyvinvointiyhtymässä valtaosa pysyviin vastaaviin kirjattavista hyödykkeistä muodostuu laboratoriotointaan liittyvästä laitteista ja kalustosta.

Hyvinvointiyhtymän hallintosäännön 53 §:n mukaan yhtymäkokous hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet. Hallitus hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat sekä vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan ja kertapoistorajan.

Hallitus käsitteli asian kokouksessaan 5.5.2023 (§ 42, pöytäkirja tarkastettiin asiakohdan osalta kokouksessa).

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

**Hallituksen esitys:**

Yhtymäkokous päättää hyväksyä liitteenä olevan poistosuunnitelman perusteet. Poistosuunnitelman perusteet on voimassa 1.1.2023 alkaen ja ennen vuotta 2023 alkaneisiin poistoihin sovelletaan liikelaitoskuntayhtymän mukaista poistosuunnitelmaa.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin

**§ 9 MUUT ASIAT**

Hallintosäännön § 121 mukaan toimitilin voi päättää ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Käsiteltäväksi otettavista asioista päätetään kohdassa Esityslistan hyväksyminen.

**Hallituksen esitys:**

Yhtymäkokous käsittelee muut asiat, jotka on hyväksytty käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Ei muita asioita.

**§ 10 TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT****ISLAB liikelaitoskuntayhtymän tilinpäätös 2022**

- Tilinpäätös on ollut hyväksyttävänä jäsenten hallituksissa ja etenee siellä tarkastuslautakuntien kautta hyvinvointialueiden aluevaltuustoihin.

-

**26.5.2023 klo 13 pidettäväksi suunnitellun yhtymäkokouksen peruminen**

- Hallitus päätti perua 26.5.2023 klo 13 pidettäväksi suunnitellun yhtymäkokouksen.

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

**Hallituksen esitys:**

Yhtymäkokous merkitsee asiat tiedoksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**§ 11 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.08.

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****MUUTOKSENHAKUKIELTO § 1–6, 8–11**

Päätöksestä ei hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 141 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**VALITUSOSOITUS § 7****Valitusoikeus ja -perusteet**

Aluevalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

**Valitusviranomainen**

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Kirjaamo

PL 1744 (käyntiosoite: Minna Canthin katu 64)

70101 KUOPIO

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

## Valituksen tekoaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointiyhtymän verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

## Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Yhtymäkokous 12.5.2023

15.5.2023

1/2023

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.