

## Osastonhoitajan viran valintapäätös

### Esitys

ISLAB hyvinvointiyhtymässä on ollut haettavana 7.8. - 20.8.2023 osastonhoitajan virka Pohjois-Karjalan aluelaboratorioon. Virasta on ilmoitettu ISLABin intranetissä ja Kuntarekry-sivustolla. Virkaa haki määräaikaan mennessä viisi hakijaa, joista yksi ei ollut kelpoinen tehtävään. Haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa.

Esitän Asta Kotilaista ISLAB hyvinvointiyhtymän Pohjois-Karjalan aluelaboratorioon osastonhoitajan virkaan 1.4.2024 lukien toistaiseksi. Sijoituspaikka viran alussa on Pohjois-Karjalan lähilaboratoriot.

Asta Kotilainen täyttää osastonhoitajan viran kelpoisuusehdot. Lisäksi hän on ansiotunein ko. tehtävään ansiovertailun perusteella sekä on haastattelun perusteella sopivin virkaan.

Esittelijä: Merja Ålander, ylihoitaja

### Päätös

Päätän, että osastonhoitajan virkaan valitaan Asta Kotilainen ylihoitaja Merja Ålanderin esityksen mukaisesti.

Osastonhoitajan viran tehtäväkohtainen palkka määräytyy SOTE-sopimuksen mukaan.

Toimeen liittyy neljän (4) kuukauden koeaika.

Päätös on ehdollinen ja vahvistetaan edellyttäen, ettei esitettävä lääkärintodistus anna aiheutta päätöksen raukeamiseen. Hyväksyttävä lääkärintodistus on esitettävä viimeistään 30 päivän kuluttua tämän päätöksen tiedoksisaannista, ellei toisin ole sovittu, uhalla, että valinta muutoin raukeaa.

- Lääkärintodistusta ei tarvita.
- Valitulta edellytetään käyntiä työhöntulotarkastuksessa 2 kk:n kuluessa palvelusuhteen alkamisesta.
- Työhöntulotarkastusta ei tarvita.

**Lain, asetuksen tai kunnallisen säännön kohta, johon päätös perustuu**

Hallintosääntö § 29

**Allekirjoitus ja virka-asema**

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kuopio 15.9.2023

Elina Felin

Toimitusjohtaja

**Lisätietoja**

ISLAB hyvinvointiyhtymä

Kirjaamo, PL 1700, (Puijonlaaksontie 2), 70211 Kuopio

kirjaamo@islab.fi

**Muutoksenhaku**

Tähän päätökseen voi hakea oikaisua jäljempänä olevan oikaisuvaatimusohjeen mukaisesti.

**Nähtävänäpito**

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi 19.9.2023

Tämä päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostitse 15.9.2023

Asta Kotilaiselle.

**Jakelu**

Virkaan valittu Asta Kotilainen  
Esittelijä ylihoitaja Merja Ålander  
Aluelaboratorion johtaja Jari Lappalainen  
Työterveyshuolto

**OIKAISUVAATIMUSOIKEUS JA -OHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:**

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), tai
- hyvinvointiyhtymän jäsen tai sen (hyvinvointialueen) jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ISLAB hyvinvointiyhtymän hallitus:

Postiosoite: ISLAB laboratorionkeskus, Kirjaamo, PL 1700, 70211 KUOPIO  
Käyntiosoite: KYS, C-ovi (päivystys ja näytteenotto) 3. krs  
Sähköpostiosoite: [kirjaamo@islab.fi](mailto:kirjaamo@islab.fi)  
Puhelin: 044 717 8704 ja 044 717 8705  
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9–15.00

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava hyvinvointiyhtymän kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hyvinvointiyhtymän jäsenen (hyvinvointialueen) jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.